

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

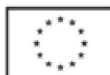
pt. „Dobra edukacja dla wszystkich”

nr FEPM.05.08-IZ.-00.0054/23

§1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **„Dobra Edukacja dla wszystkich” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza EFS+, Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027);**
2. Beneficjentem jest Stowarzyszenie Dobra Edukacja z siedzibą w Warszawie (kod: 01- 189) Ul. Górczewska 13.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.08.2024 r. do 30.06.2027 r.
4. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Akademii Dobrej Edukacji im. Macieja Płażyńskiego al. Grunwaldzka 186,80-266 Gdańsk
5. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, środków budżetu państwa oraz wkładu własnego Beneficjenta, stanowiących środki prywatne, na podstawie umowy FEPM.05.08-IZ.-00.0054/23-00 zawartej z Województwem Pomorskim z siedzibą w Gdańsku, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Pomorskiego, pełniącego funkcję Instytucji Zarządzającej FEP 2021-2027.
6. Beneficjent zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku, nagrania uczestników projektu do celów marketingowych (katalogi, foldery i inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia, nagranie zostało wykonane w trakcie form wsparcia odbywanych przez Uczestnika w ramach niniejszego Projektu a uczestnik wyraził zgodę na publikację wizerunku.
7. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji osoby wyznaczonej przez Beneficjenta Projektu – Koordynatora Projektu.
8. Regulamin określa:
 - a. kryteria uczestnictwa w projekcie (§2);
 - b. procedurę rekrutacji uczestników do udziału w projekcie (§3);
 - c. zasady organizacji poszczególnych form wsparcia (§4);
 - d. obowiązki informacyjne (§5)
 - e. zasady uczestnictwa w projekcie i monitoringu (§6);
 - f. postanowienia końcowe (§7).
9. Działania w projekcie, w tym działania rekrutacyjne realizowane będą w oparciu o zasadę równych szans, w tym o zasadę niedyskryminacji oraz równości szans kobiet i mężczyzn.
10. Definicje:
 1. Dokumenty rekrutacyjne stanowią: formularz rekrutacyjny z oświadczeniami, deklaracja uczestnictwa i regulamin uczestnictwa.

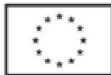


2. Komisja Rekrutacyjna składa się z dyrektorów poszczególnych szkół oraz szkolnych koordynatorów
3. **Uczestnik/uczestniczka projektu** to uczeń/uczennica Akademii Dobrej Edukacji w Gdańsku oraz Liceum Praktycznego w Gdańsku, Akademii Dobrej Edukacji Jabłonna w którego imieniu rodzic/opiekun prawny podpisał deklarację uczestnictwa w Projekcie oraz nauczyciel/ka, zatrudniony/a w tychże szkołach, który/a podpisał/a osobiście taką deklarację.
4. **Kryterium formalne**, które musi zostać spełnione aby uczestniczyć w działaniach projektowych: uczeń/uczennica uczący się w szkołach objętych projektem, nauczyciel/nauczycielka/ASPE zatrudnieni w szkołach objętych projektem

§2

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Celem głównym projektu jest zwiększanie szans edukacyjnych wszystkich uczących się osób w szkołach w Gdańsku, dla których organem prowadzącym jest Stowarzyszenie Dobra Edukacja. Działaniami projektowymi objęte są: Akademia Dobrej Edukacji w Gdańsku (Szkoła Podstawowa, LO i Technikum) oraz Liceum Praktyczne w Gdańsku, łącznie 184 uczniów (84K,100M) w tym 94 uczniów (39K,55M) z orzeczeniem o niepełnosprawności. Cel zostanie zrealizowany poprzez zapewnianie uczniom warunków do rozwijania indywidualnego potencjału, wsparcie dzieci i młodzieży z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego w zakresie zdobywania kompetencji niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania w szkole i po jej ukończeniu, rozwijanie kompetencji 52 nauczycieli (42K,10M) w obszarze pracy z uczniami i uczennicami z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb edukacyjnych i rozwojowych, rozwój kompetencji wychowawczo - opiekuńczych wzmacniających rodziców w okresie 01.08.2024 - 30.06.2027.
2. Grupa docelowa: 60 uczniów (26K, 34M) Liceum Praktycznego w Gdańsku (LP) – w tym z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego 32 uczniów (10 K, 22 M) oraz Akademia Dobrej Edukacji w Gdańsku, w której skład wchodzi: SP, LO i Technikum. Odpowiednio w projekcie weźmie udział: ADE SP 66 uczniów (33K, 33M), w tym 33 z orzeczeniem ADE LO 50 uczniów (25K, 25M), w tym 25 z orzeczeniem ADE Tech 8 uczniów (0K, 8M), w tym 4 z orzeczeniem UCZ z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność, w tym autyzm i zespół Aspergera, zagrożenie niedostosowaniem społecznym, niepełnosprawność intelektualną oraz ruchową, słabowidzących. 35 nauczycieli ADE (29 K,6M), (Edukacja wczesnoszkolna, Szkoła Podstawowa, Liceum i Technikum) oraz 17 nauczycieli (13 K,4M) z Liceum Praktycznego w Gdańsku. W skład grupy docelowej wchodzi zarówno NL przedmiotowi jak i specjaliści: psychologowie, pedagodzy, pedagodzy specjalni oraz logopedzi. Rodzice uczniów ADE - 20 osób (14K,6M), Rodzice uczniów LP 20osób (15K,5M).
3. Liczba uczestników projektu jest ograniczona.



§3

PROCEDURA REKRUTACJI UCZESTNIKÓW DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Proces rekrutacji ma charakter otwarty tj. rekrutacja jest prowadzona w sposób gwarantujący zachowanie równych szans, w tym równości płci. Jedna osoba może być objęta więcej niż jedną formą wsparcia.
2. Za proces rekrutacji i wyłonienie uczestników Projektu będzie odpowiedzialna Komisja rekrutacyjna.
3. Działania świadczone w ramach projektu, w tym działania rekrutacyjne realizowane będą w oparciu o zasadę równych szans w tym o zasadę niedyskryminacji oraz równości szans kobiet i mężczyzn.
4. Informacje o projekcie będą rozpowszechniane poprzez:
 - a. strony www ADE i LP;
 - b. fanpage na facebooku szkół;
 - c. rozesłanie informacji do rodziców kanałami elektronicznymi;
 - d. spotkania informacyjne z uczniami, nauczycielami i rodzicami,
 - e. bezpośredni kontakt z potencjalnymi uczestnikami w biurze projektu;
5. W przypadku trudności w rekrutacji Uczestników Beneficjent planuje rekrutację uzupełniającą. Dodatkowo zostanie przeprowadzona ankieta diagnozująca wśród uczniów i nauczycieli - zastosowane zostaną działania naprawcze - motywujące do udziału w projekcie
6. Zgłoszenia do projektu będą przyjmowane:
 - a. osobiście w biurze projektu ADE,
 - b. pocztą tradycyjną lub elektroniczną na adres biura projektu; adres mailowy: ade.gdansk@dobraedukacja.edu.pl
7. Terminy rekrutacji:
 - a. 08.2024 – rekrutacja uzupełniająca ciągła
8. Etapy procedury rekrutacyjnej:
 - a. **Etap I – Nabór dokumentów rekrutacyjnych**
 - Zapoznanie się Uczestników/czek Projektu z Regulaminem Uczestnictwa w Projekcie oraz złożenie dokumentów rekrutacyjnych: formularz zgłoszeniowy zawierający informacje i oświadczenia dotyczące spełnienia kryteriów uczestnictwa w projekcie, oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem i akceptacji jego zapisów, deklaracja uczestnictwa w projekcie, oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych, zgoda na przetwarzanie danych osobowych; deklaracja dot zgody na wykorzystanie wizerunku

oraz w zależności od złożonych oświadczeń w kwestionariuszu zgłoszeniowym:

- *orzeczenie o niepełnosprawności* lub inny dokument potwierdzający status osoby z niepełnosprawnościami (jeśli dotyczy);

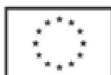
b. Etap II – Ocena formalna

A. Ocena formalna kryteria :

Przynależność do grupy docelowej na podstawie formularza rekrutacyjnego

- Zebrane w danym terminie formularze rekrutacyjne zostaną poddane ocenie formalnej, wg skali 0-1

Do dalszego procesu rekrutacyjnego brane będą tylko kompletne zgłoszenia, opatrzone własnoręcznym



podpisem oraz datą wypełnienia. Wysłanie zgłoszenia nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata do udziału w projekcie.

B. Etap III – Ocena merytoryczna

Zgłoszenia, które przejdą pozytywnie ocenę formalną zostaną poddane ocenie merytorycznej

A. Ocena merytoryczna kryteria:

UCZNIOWIE:

1. Motywacja – spełnia /nie spełnia. Ocenie podlega uzasadnienie chęci wzięcia udziału UCZ w projekcie. Ocena na podstawie notatki z rozmowy rekrutacyjnej prowadzonej z uczniem i rodzicem oraz mentorem ucznia – 0-1 pkt
2. Osoby z niepełnosprawnościami - 3 pkt
3. Osoby ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się – 1 pkt/opinia

NAUCZYCIELE:

1. Motywacja – spełnia /nie spełnia. Ocena na podstawie notatki z rozmowy rekrutacyjnej prowadzonej z nauczycielem przez szkolnego koordynatora 0-1 pkt

RODZICE:

1. Motywacja – spełnia /nie spełnia. Ocenie podlega uzasadnienie chęci wzięcia udziału w projekcie. Ocena na podstawie notatki z rozmowy rekrutacyjnej prowadzonej z rodzicem przez szkolnego koordynatora – 0-1 pkt
2. Rodzic osoby z niepełnosprawnościami - 3 pkt
3. Rodzic osoby ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się – 1 pkt/opinia

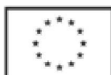
Etap IV – Lista uczestników projektu

- a. Sporządzenie na podstawie kryteriów formalnych oraz merytorycznych list uczniów, rodziców oraz nauczycieli zakwalifikowanych do udziału w projekcie w ramach każdej z form wsparcia oraz list rezerwowych.
9. Osoby staną się uczestnikami projektu po podpisaniu deklaracji uczestnictwa oraz dostarczeniu w wyznaczonym terminie wszystkich przewidzianych przez Realizatora projektu wymaganych dokumentów oraz rozpoczęciu udziału w pierwszej formie wsparcia.

§4

ZASADY ORGANIZACJI POSZCZEGÓLNYCH FORM WSPARCIA

1. Działania będą prowadzone z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów.
W ramach projektu przeprowadzone zostaną następujące formy wsparcia:



a) Doskonalenie nauczycieli ADE Gdańsk i LP Gdańsk

Zaplanowano:

- A. Przygotowanie nauczycieli do prowadzenia doradztwa zawodowego w formie grupowej i indywidualnej 10 NL ADE i 10 NL LP, studia podyplomowe
- B. Pedagogika specjalna - 4 NL LP- studia podyplomowe
- C. Edukacja integracyjna i włączająca 2 NL LP - studia podyplomowe
- D. Psychologia - 2 NL studia podyplomowe
- E. Szkolenie z terapii biofeedback I i II stopnia 4 NL LP (34 g I st, 34g II st)
- F. Szkolenie dialog motywujący 10 NL LP (16 godz)
- G. Szkolenie jak pracować z uczniem w spektrum autyzmu - 20 NL ADE (2 gr x 8 godz dla gr)
- H. Szkolenie jak pracować z uczniem słabowidzącym - 20 NL i 10 NL specjalist ADE (3 gr x 8 godz dla gr)
- I. Szkolenie specyficzne trudności w uczeniu się - 20 NL (2 gr x 8 godz dla gr)
- J. Szkolenie instrumental enrichment cz I i II 10 NL ADE (41 g cz I, 41g cz II)
- K. Szkolenie metodyczne i prakt. wykorzystanie okularów Class VR 35 NL ADE + 4 NL LP (3 gr x 4 godz dla gr)
- L. Szkolenie nauczycieli z zastosowania okularów VR w rewalidacji 4 NL LP (24 g)

TERMINY: 08.2024 - 07.2026 uzgadniane z NL

b) Doradztwo edukacyjno – zawodowe dla uczniów ADE i LP

Zaplanowano dla 124 Ucz ADE i 60 Ucz LP

A. LP Doradztwo zawodowo - edukacyjne:

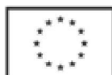
4 gr/10 Ucz/10 godz. grupa w r. szk.2024/2025; 5 gr/10 Ucz/10 godz grupa w r. szk.2025/2026; 6 gr/10 Ucz/10 godz grupa w r. szk.2026/2027; Łącznie 600 godzin;

- B. LP Konsultacje indywidualne: 40 Ucz /10 godz osoba w r .szk.2024/2025; 50Ucz /10 godz osoba w r .szk.2025/2026; 60 Ucz /10 godz osoba w r .szk.2026/2027 łącznie 1500 godzin;
- C. LP Zajęcia projektowe z doradztwa zawodowego 4 gr/10 Ucz/10 godz grupa w r. szk.2024/2025; 5 gr/10 Ucz/10 godz grupa w r. szk.2025/2026; 6 gr/10 Ucz/10 godz grupa w r. szk.2026/2027; Łącznie 600 godzin;
- D. ADE Doradztwo zawodowo - edukacyjne :13 grup w każdym roku szkolnym (3 lata) x 10 godzin dla grupy; Łącznie 390 godzin
- E. ADE Konsultacje indywidualne: 10 godzin dla Ucz w r. szk. w 2024/2025 dla 44 Ucz, w r. szk. 2025/2026 dla 44 Ucz, w r. szk. 2026/2027 dla 44 Ucz; Łącznie 1320 godzin;

c) Zajęcia terapeutyczne dla uczniów ADE i LP

Każdy UCZ objęty projektem będzie miał zwiększenie liczby zajęć ujęte w IPET, ustalone z rodzicami UCZ.

W projekcie zostaną objęci uczniowie: ADE 62 os z orzeczeniem (29K, 33M) w tym: SP 33 orzeczenia (18K; 15M) w tym: autyzm (w tym zespół Aspergera) - 28 (14K; 14M) n. sprzężona (niepełnosprawność wzroku i ruchowa) - 1 (1K; 0M) n. sprzężona (niepełnosprawność ruchowa i autyzm) - 1 (1K; 0M) n. sprzężona (niepełnosprawność ruchowa, wzroku, słuchu) - 1 (1K; 0M)



słabowidzący - 1 (0K; 1M) zagrożenie niedostosowaniem społecznym - 1 (1K, 0M) LO 25 orzeczeń (11K; 14M), w tym: autyzm (w tym zespół Aspergera) - 22 osób (9K; 13M) słabowidzący - 1 osoba (1K; 0M) zagrożonych niedostosowaniem społecznym - 2 osoby (1K; 1M) Tech 4 (0K; 4M) orzeczeń, w tym: 4 autyzm (w tym zespół Aspergera) (0K, 4M) Liceum Praktyczne 32 uczniów (10 K, 22 M) z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego. autyzm z zespołem Aspergera 11M, 4 K - afazja 3 M, 1K - niepełnosprawność intelektualna 2M, 2 K - niedowidzenie 2 M, 2K - niedosłuch 2M, 0K - sprzężenia 2M, 1K Łącznie 32, czyli 22M i 10K Realizacja projektu w zakresie dodatkowych zajęć dla UCZ z trudnościami pozwoli szybciej i efektywniej odpowiadać na ich potrzeby. Zwiększona liczba zajęć wpłynie na wyrównanie deficytów.

Rodzaj i Forma zajęć

A.LP integracja wielozmysłowa 20 godz x 3 lata

B.LP zajęcia rewalidacyjne z wykorzystaniem okularów VR 100godz x 3 lata;

C.LP zajęcia kształtujące umiejętności komunikacyjne 20 godz x 3 lata;

D.LP trening zastępowania agresji 20 godz x 3 lata;

E. ADE terapia kognityw. 100 godz x 3 lata,

F. ADE Zaj. terapeutyczne z użyciem okularów VR 80 godz x 3 lata

d) Warsztaty dla rodziców uczniów ADE i LP

Zaplanowano w projekcie:

A. Szkolenie dla rodziców uczniów ze specjalnymi potrzebami ADE (10 spotkań w każdym roku szkolnym po 2 godz dla 12 rodziców)

B. Szkolenie dla rodziców uczniów ze specjalnymi potrzebami LP (10 spotkań w każdym roku szkolnym po 2 godz dla 12 rodziców)

C. Warsztaty NVC dla rodziców uczniów ADE (10 spotkań w każdym roku szkolnym po 2 godz dla 12 rodziców)

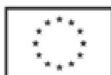
D. Warsztaty Dialog motywujący dla rodziców uczniów LP (10 spotkań w każdym roku szkolnym po 2 godz dla 12 osób)

§5

OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

1. Nauczycielka/nauczyciel zobowiązany/a jest do dostarczenia dokumentów potwierdzających uzyskanie kompetencji do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie, o ile nauczycielka/nauczyciel uzyska kompetencje. Dokumentami potwierdzającymi uzyskanie kompetencji są: zaświadczenia wydane przez prowadzących zajęcia, dyplomy ukończenia studiów

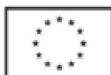
2. Uczennica/Uczeń zobowiązana/y jest do dostarczenia dokumentów potwierdzających uzyskanie kompetencji do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie, o ile uczennica/uczeń uzyska kompetencje. Dokumentami potwierdzającymi uzyskanie kompetencji są: zaświadczenia wydawane przez prowadzących zajęcia.



§6

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE I MONITORINGU

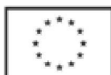
1. Działania przewidziane w projekcie są bezpłatne dla uczestników projektu.
2. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:
 - a. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach (min. 80% obecności w grupowych formach wsparcia), przy czym obecność na zajęciach jest obowiązkowa, a Uczestnik projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zespół projektowy o przyczynach nieobecności na jakichkolwiek zajęciach przed rozpoczęciem tych zajęć,
 - b. potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności,
 - c. udziału w procesie monitoringu i ewaluacji projektu, w tym m.in. do wypełniania ankiet, dokumentów i testów sprawdzających,
 - d. uczestniczenia w całym cyklu szkoleniowym i egzaminacyjnym dedykowanego dla danego uczestnika projektu,
 - e. przystąpienia do wymaganych egzaminów wewnętrznych,
 - f. dostarczenia podpisanych, wymaganych dokumentów projektowych, w tym:
 - kwestionariusz zgłoszeniowy;
 - deklarację uczestnictwa w projekcie;
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - oświadczenia uczestnika;
 - g. bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić ich dalszy udział w projekcie oraz zgłaszania – w formie wyłącznie pisemnej - wszelkich zmian dotyczących informacji zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, przede wszystkim zmian w zakresie danych adresowych oraz wszystkich istotnych zmian,
3. Uczestnik Projektu jest uprawniony do złożenia rezygnacji z udziału w projekcie najpóźniej 3 dni robocze przed rozpoczęciem pierwszej formy wsparcia.
4. Realizator zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika/czki z listy Uczestników Projektu w następujących przypadkach:
 - a. naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu,
 - b. rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas realizacji poszczególnych form wsparcia,
 - c. opuszczenia przez Uczestnika ponad 20% czasu jakiejkolwiek grupowej formy wsparcia.
5. Uczestnik, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie i rozpoczął w nim udział, może zrezygnować z uczestnictwa w Projekcie tylko w przypadkach zastrzeżonych w ustępie 6 niniejszego paragrafu.
6. Uczestnik, który zrezygnował z uczestnictwa w Projekcie z powodu poważnej choroby, zobowiązany jest okazać zwolnienie lekarskie w terminie 3 dni od otrzymania niniejszego dokumentu.
7. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie Uczestnik zobowiązany jest przekazać Projektodawcy dokumenty wymienione w paragrafie 5 ust. 1 i 2.



§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian i uzupełniania Regulaminu w trakcie trwania projektu.
2. Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu i na stronie internetowej ADE Gdańsk i LP.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga Beneficjent tj. Stowarzyszenie Dobra Edukacja zgodnie z wytycznymi Instytucji Wdrażającej odnośnie realizacji umowy o dofinansowanie projektu.



ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU – SŁOWNIK POJĘĆ:

Projekt – „Dobra Edukacja dla wszystkich” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza EFS+, Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2-27 (FEP 2021-2027);

ADE – Akademia Dobrej Edukacji im. Macieja Płażyńskiego w Gdańsku

LP - Liceum Praktyczne w Gdańsku

Uczestnik Projektu – osoba, która została zakwalifikowana do udziału w projekcie, podpisała deklarację uczestnictwa i dostarczyła wszelkie wymagane dokumenty rekrutacyjne;

Dzień przystąpienia do projektu/rozpoczęcia udziału w projekcie – dzień podpisania deklaracji uczestnictwa i rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia.